

应急预案编号：

山东好利来动物药业有限公司

环境应急资源调查报告

山东好利来动物药业有限公司

编制日期：2024 年 11 月

目 录

1 环境应急资源调查概述	1
1.1 调查目的.....	1
1.2 调查过程.....	2
1.3 调查程序.....	2
1.4 应急资源种类.....	3
2 环境应急工作开展情况	5
2.1 制度建设.....	5
2.2 应急管理.....	5
2.3 存在的不足.....	6
3 环境应急队伍	7
3.1 应急组织机构.....	7
3.2 内部应急救援力量.....	8
3.3 外部应急救援力量.....	11
4 环境应急物资和装备	13
4.1 环境应急物资.....	13
4.2 环境应急系统.....	14
5 物资管理制度	16
5.1 应急物资的采购.....	16
5.2 应急物资的配备.....	16
5.3 应急物资的保管.....	16
5.4 应急物资的保养和维护.....	16
5.5 应急物资的调拨和使用.....	16
5.6 应急物资的更新和补充.....	17
5.7 应急物资管理员岗位职责.....	17
5.8 应急物资的组织领导和奖惩.....	17
附图1 公司应急物资布置图.....	18
附件1 互助协议.....	19

1 环境应急资源调查概述

1.1 调查目的

在任何工业活动中都有可能发生事故，尤其是随着现代化工业的发展，生产过程中存在的巨大能量和有害物质，一旦发生重大事故，往往造成惨重的生命、财产损失和环境破坏。由于自然或人为、技术等原因，当事故或灾害不可能完全避免的时候，建立重大事故环境应急救援体系，组织及时有效的应急救援行动，已成为抵御事故风险或控制灾害蔓延、降低危害后果的关键甚至是惟一手段。

为了预防和减少突发环境事件的发生，控制、减轻和消除突发事件引起的严重社会危害，规范突发事件应对活动，保护人民生命财产安全，维护国家安全、公共安全、环境安全和社会秩序，国家颁布了《中华人民共和国突发事件应对法》，发布了《国家突发环境事件应急预案》，原国家环保总局组织编写了《环境应急响应实用手册》。

2018 年，山东好利来动物药业有限公司已开展环境应急资源调查工作。2019 年 3 月 1 日，生态环境部发布了《关于印发<环境应急资源调查指南（试行）>的通知》（环办应急[2019]17 号），规范了环境应急资源的调查内容和调查程序。同时，山东好利来动物药业有限公司的人员、应急物资等也发生了变化。

为全面掌握山东好利来动物药业有限公司的环境应急资源的购置、储备、系统建设现状，建立健全重点环境应急资源信息库，加强环境应急资源储备管理，促进环境应急预案质量和环境应急能力提升，山东好利来动物药业有限公司按照《关于印发<环境应急资源调查指南（试行）>的通知》（环办应急[2019]17 号）的要求，重新组织开展了环境应急资源调查，编制环境应急资源调查报告，为落实《企业事业单位突发环境事件应急预案备案管理办法（试行）》（环发[2015]4 号）要求，做好《山东好利来动物药业有限公司突发环境事件应急预案》的编制提供基础。

在本公司发生火灾、爆炸事故后能迅速、有序有效地开展应急处置行动，阻止和控制污染物向周边环境的无序排放，最大可能避免对周边环境造成的污染冲击。

开展环境应急资源调查，收集和掌握本公司第一时间可以调用的环境应急资源状况，建立健全重点环境应急资源信息库，加强环境应急资源储备管理，促进环境应急预案质量和环境应急能力提升。

1.2 调查过程

本公司根据《关于印发<环境应急资源调查指南（试行）>的通知》（环办应急[2019]17号）等文件，组织各部门对生产经营过程中的环境应急救援设备和物资进行了系统摸查，并填报环境应急物资储备情况调查表，并组织各部门人员和聘请有关技术专家对本公司现有环境应急物资（装备）等进行现场查验评估，明确应急物资的名称、数量、存放布局、应急系统建设等情况，提出漏项和不符合要求的清单，并立即进行整改落实，制定应急物资补充计划，对环境应急物资库和应急系统进行完善。

1.3 调查程序

1) 制定调查方案：收集分析环境风险评估、应急预案、演练记录、事件处置记录和历史调查、日常管理资料，确定本次调查的目标、对象、范围、方式、计划等，设计调查表格，明确人员和任务。

2) 安排部署调查：通过印发通知、组织培训、召开会议等形式，安排部署调查任务，使调查人员了解调查内容和时间安排，掌握调查技术路线和调查技术重点。

3) 信息采集审核：调查人员按照调查方案，采取填表调查、问卷调查、实地调查等相结合的方式收集有关信息，填写调查表格。汇总收集到的信息，通过逻辑分析、人员访谈、现场抽查等方式，查验数据的完备性、真实性、有效性。重点环境应急资源应进行现场勘察。

4) 编写调查报告：调查报告一般包括调查概要、调查过程及数据核实、调查结果与结论，并附以环境应急资源信息清单、分布图、调配流程及调查方案等必要的文件。

5) 建立信息档案：汇总整理调查成果，建立包括资源清单、调查报告、管理制度在内得调查信息档案。逐步实现调查信息得结构化、数据化、信息化。

6) 调查数据更新：调查主体应当加强对环境应急资源信息得动态管理及时更新环境应急资源信息。

1.4 应急资源种类

此次环境应急资源调查主要调查应急物资的分类和储备要求如下：

1) 污染源切断设备和物资

储备要求：配备沙包沙袋、快速膨胀袋、溢漏围堤、下水道阻流袋、排水井保护垫、沟渠密封袋等物资，加强维护保养，保持装备良好状态，如遇有情况能确保现场污染源切断工作的顺利实施。

2) 污染物控制设备和物资

储备要求：采取专业库和社会资源相结合的储存方式进行储备，建立综合调度信息库，制定应急调运方案，采取有效措施，保持处置物资的处置性能，确保第一时间运达事发现场，最大限度地满足事发现场污染清除工作的需求。

3) 污染物收集设备和物资

储备要求：配备潜水泵（包括防爆潜水泵）、吸收棉、吸污卷、吸污袋、吨桶、临时储罐等，加强维护保养，保持装备良好状态，确保遇有情况现场污染物能最大限度的收集、临时转存。

4) 污染物降解设备和物资

储备要求：配备溶药装置（搅拌机等）、加药装置（水泵、阀门等）、污染物处理一体化装置、吸附剂（活性炭、沸石等）、中和剂（酸类、碱类等）、絮凝剂、氧化还原剂、沉淀剂（硫化钠）等设备和物资，加强设备维护保养，保持物资良好状态，确保如遇有原辅材料泄漏情况污染物能被最大限度的降解。

5) 安全防护设备和物资

储备要求：按应急指挥和应急处置防护器材分类存放，制定输送方案，加强检查、维护和保养。确保第一时间运达事发现场，确保现场指挥和处置人员对污染实施有效防护。

6) 应急通信和指挥设备和物资

储备要求：加强维护保养，保持装备良好状态，确保遇有情况能保证现场指挥人员能在第一时间赶赴事发现场，确保现场指挥决策上传下达畅通，确保现场处置办公的顺利实施。

7) 环境监测设备和物资

储备要求：严格分类，加强维护，确保第一时间赶赴事发现场，根据现场污染物特性，有针对性地开展各项环境数据监测工作，为现场指挥决策提供环境数据。

2 环境应急工作开展情况

2.1 制度建设

为保障生产的顺利进行和工作环境的安全，减少环境问题的产生，本公司建立了健全各种规章制度，严格落实安全生产责任制。

目前已制定的主要制度和工作规程见表 1。

表 1 主要管理制度及标准化作业文件一览表

序号	文件名称	备注
1	《岗位职责》	安环
2	《安全生产制度汇编》	安环
3	危险废物管理制度	安环
4	危险废物操作规程	安环

2.2 应急管理

本公司成立了应急救援指挥领导小组，负责组织实施环境污染事故应急处置工作，由公司主要负责人任总指挥。

应急救援指挥领导小组的下设应急办公室，负责应急管理和应急救援日常工作，为公司安全生产应急救援工作提供了有力的技术支持和专业指导。

本公司建立了自己的救援队伍。同时，还与东营市生态环境局东营经济技术开发区分局、东营市生态环境局保持密切联系，一旦发生突发环境事件，可以利用东营经济技术开发区及周边专业应急救援和环境监测、消防、医疗等救助队伍。

本公司建立了专门的应急物资库，投入大量人力、财力进行应急物资、装备、救援器材和宣传材料的采购和配置工作，配备了各类消防应急器材。

为了提高应对突发事件的处置能力，本公司制定了定期开展应急救援演练的计划，经常性组织处置突发环境事件演练活动。每次进行突发环境事件应急演练，全体员工均参加演练，检验预案，锻炼队伍，有效地提升了各级应急处置能力。

本公司大力开展应急知识宣传。为切实提高员工的应急意识和应急能力，加强对安全生产科普知识宣传。安全生产月活动期间，都要以宣传单、宣传栏等形式面向员工宣传普及应急、预防、避险、自救、互救、减灾等知识，努力提高员工应对各种突发事件的综合素质，为应急管理工作顺利开展营造良好的氛围。

2.3 存在的不足

救援队伍、专业人员和救援装备不足。目前应急救援队伍主要是企业自有的、为企业本身服务的救援队伍，其专业技术力量、救援人员和装备，难以承担社会救援任务的需要。

3 环境应急队伍

3.1 应急组织机构

公司成立了应急救援指挥领导小组，负责组织实施环境污染事故应急处置工作，由公司主要负责人任总指挥，其他负责人任副总指挥。

应急救援指挥领导小组下设应急办公室，负责应急管理和应急救援日常工作，为公司安全生产应急救援工作提供了有力的技术支持和专业指导。现场指挥机构包括抢险救援组、通讯联络组、后勤保障组、环境监测组等部门。

应急救援队伍由总指挥统一调度，对事故现场的危险情况进行充分的估计，以严谨的态度和科学的方法来对待。在接到事故报警后，应迅速调度应急救援人员，赶赴现场，在做好自身防护的基础上，快速布置实施救援，有效的控制事故发展，并组织救援人员将伤员救出危险区域、组织员工撤离、疏散，组织对受到伤害人员救治，做好事故现场的清除工作和善后工作。

夜间紧急指挥系统，由值班班长组成临时指挥系统，在公司指挥系统人员未到之前行使指挥系统职责、权力，并负责公司指挥系统汇报事故、抢险有关情况。各救援小组在临时指挥系统的组织指挥下按常规运行，直到应急救援指挥领导小组人员赶到。

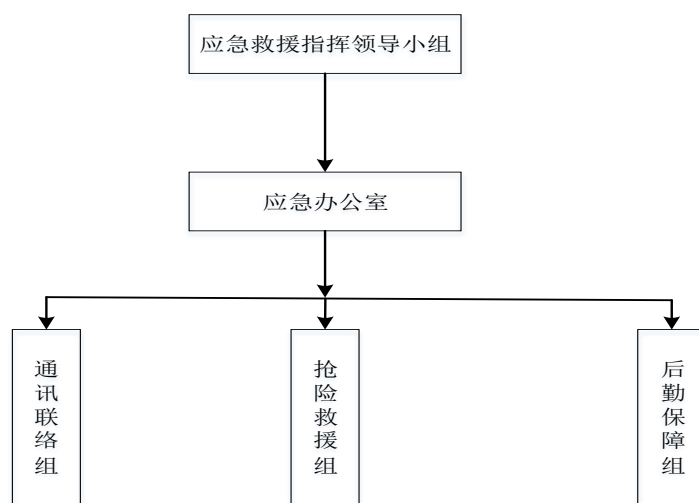


图1 突发环境应急事件应急组织结构图

3.2 内部应急救援力量

公司组建了专业的应急抢险救援小组，各应急救援专业队员由各部门抽调业务骨干组成，平时状态下在本职岗位上，根据应急日常管理工作要求参加培训学习和应急演练，发生突发事故后立即进行应急抢险工作。

各个应急救援小组的主要组员名单见表 2。

表 2 应急救援队员一览表

序号	应急救援岗位		负责人	联系方式	公司职务
1	总指挥		齐庆全	13361417555	总经理
2	副总指挥		丁文杰	13054618069	办公室主任
3	应急办公室	组长	王俊亮	15254616199	副总经理
		成员	高立云	18706651213	车间主任
		成员	姜芳	18905468156	物料部负责人
4	通信联络组	组长	刘尧尧	18354609665	销管部经理
		成员	盖丹丹	13280373772	后勤
5	后勤保障组	成员	赵景强	13475466928	质控部经理
		成员	张令令	13561070997	质检员
		成员	王亭	15990987720	质检员
		组长	李燕	13325054978	财务
		成员	王芳	13371556568	出纳
6	抢险救援组	组长	刘广杰	13356830107	车队队长
		成员	盖波	13210372899	车队人员
		成员	张玉华	13371556568	后勤
		成员	李兴	15169703936	工程部负责人
		成员	董传诗	15314343865	班长

		成员	夏红梅	13371556568	后勤
7	24 小时应急值守电话			13054618069	

3.2.1 应急救援指挥领导小组

应急救援指挥领导小组由公司主要负责人担任总指挥，副总指挥由其他负责人担任。应急救援指挥领导小组是公司应急管理的最高指挥机构，负责处置公司生产安全、环保事故的应急有关工作。具体职责包括：

- 1) 负责应急救援决策与指挥，统一指挥应急行动、购置调配应急资源，发布和解除应急命令；
- 2) 组织制定事故应急预案并定期实行演练、评估、完善，组织和监督事故调查分析，总结应急经验和教训；
- 3) 预案体系的建设及运转，指派专业组赶赴事故现场，指导事故应急处置工作，启动应急响应级别；
- 4) 通报重大预案与处理进展，向主管单位、有关政府部门报告事故和应急处置情况；
- 5) 协调外部应急力量与上级单位联络通讯。

3.2.2 应急办公室

应急办公室是应急救援指挥领导小组的日常办事机构，主要是协助领导机构及现场指挥机构开展各项工作，信息上传下达；应急状况及时通报相关人员；应急终止总结与应急预案体系完善。其主要职责包括：

- 1) 在日常工作中定期组织安全教育宣传，提高员工安全、环保意识；组织进行应急器材、设施操作培训，提高应急能力；
- 2) 组织公司环境安全应急预案的演练；

3) 当事故发生时, 根据应急救援指挥领导小组的指示, 负责协调各功能小组展开应急处理和紧急疏散、救援工作; 配合外来救援单位开展各行动;

4) 配合协助政府有关部门事故调查和善后工作等。

3.2.3 通讯联络组

环境事件发生时负责在启动应急预案的第一时间打电话向有关部门求救, 配合现场指挥做好内外的联络通信工作。

- 1) 第一时间通知所在地企业职工、乡镇等相关单位;
- 2) 通知东营市生态环境局和东营市生态环境局东营经济技术开发区分局;
- 3) 及时向应急救援指挥领导小组报告突发环境事件处置的实时进展情况;
- 4) 发生突发事件或发现负面报道后, 及时报告单位领导, 并提出工作建议;
- 5) 通知相关单位做好危险化学品的转移准备。

3.2.4 抢险救援组

由受过训练的救援人员担任现场抢险救援小组成员, 依据救援的程序进行现场救援活动, 并参与生产恢复工作, 具体职责如下:

- 1) 控制事故蔓延、抢救受伤人员;
- 2) 应急处理、制订排险、抢险方案;
- 3) 组织落实排险、抢险方案;
- 4) 提出落实抢险救灾及装置、设备抢修所需物资;
- 5) 依现场状况, 按照救援程序, 进行现场援救活动, 并按事件的发展, 将事件发展信息向现场指挥官或应急救援指挥部汇报;
- 6) 参与事故调查。

3.2.5 后勤保障组

后勤保障组主要负责事故发生后的后勤保障工作, 主要职责:

- 1) 负责抢险物资、设备设施、防护用品及抢险援救人员用品及时供应与保障;

- 2) 员工安置及食品供应;
- 3) 协助疏散及安顿员工;
- 4) 伤员救护、转运及安抚工作;
- 5) 迅速联系委托的第三方机构监测人员赶赴事件现场,于 15 分钟之内做好监测准备工作;
- 6) 做好紧急情况发生时必要物资的储备、采购与发放工作。

3.3 外部应急救援力量

突发环境事件发生时,可请求支援的外部应急救援力量,主要包括:

- 1) 上级主管部门:包括东营市生态环境局、东营市生态环境局东营经济技术开发区分局、东营经济技术开发区公安局;
- 2) 政府公安消防、医疗卫生等主管部门:主要包括东营经济技术开发区政府、东营经济技术开发区消防大队、供电以及消防、医院等相关单位;

根据应急工作的实际需要,建立应急处置专家库,主要包括环保、应急、危险废物处置、消防、医疗救助等行业专家。在应急状态下,就近请求东营经济技术开发区人民政府、东营经济技术开发区消防大队等单位应急救援专家的支援。

应急专家可提供的支援包括:接到通知后,及时赶到事故现场协助指导救援工作;参与制定现场应急处置方案,提供技术支持;对化学品泄漏应急处置、污水事故排放等事件提供环保技术支持。

表 3 外部应急救援联系电话

序号	部门名称	电话
1	东营市应急管理局	0546-8330190

序号	部门名称	电话
2	东营经济技术开发区应急管理部	0546-8369190
3	东营市生态环境局	0546-8331055
4	东营市生态环境局东营经济开发区分局	0546-8303767
5	东营经济技术开发区管委会	0546-8302819
6	新材料产业园办公室	0546-8056325
7	国家电网供电营业厅	0546-95598
8	东营经济技术开发区水利局	0546-8306121
9	公安报警	110
10	火灾报警	119
11	医疗急救报警	120
12	交通事故报警	122
13	应急救援协议单位（山东东珩国纤新材料有限公司）	15066010057
14	东营人民医院	0546-8901001

4 环境应急物资和装备

4.1 环境应急物资

4.1.1 应急物资配备原则

公司根据厂区环境风险状况和应急预案需要配备了必要应急物资，并制订应急物资使用管理制度。公司配备应急物资的主要原则主要有：

1) 统筹规划，合理布局。立足长远，着眼大局，对公司环境应急物资储备体系建设布局作出科学合理的规划，切实提高环境应急物资储备工作的针对性和有效性。

2) 突出重点，整合资源。以提高环境应急综合保障能力为重点，按照全面应对、综合调度、灵活高效的原则，加大环境应急物资整合力度，实现资源共享。

3) 加强管理，标准规范。完善环境应急物资储备工作管理机制，严格执行和落实各级管理规定和工作标准，不断提高环境应急物资储备工作的规范化、标准化和科学化。

4) 储备适量，突出实效。立足现有财力，依据环境应急工作实际需求，在充分论证的基础上，按照储备适量、从容应对、综合有效的原则，提高环境应急物资的使用效率。

4.1.2 应急物资配备情况

公司目前应急物资储备主要有如下种类：

1) 污染物控制

灭火器。

2) 安全防护

医药箱、手套、口罩。

3) 应急通信和指挥

视频监控探头、应急灯。

企事业单位环境应急资源调查报告表如下。

表 4 企事业单位环境应急资源调查报告表

序号	器材名称	型号	数量	配备位置	保管人	联系方式
1	线手套		若干	各岗位人员	高立云	18706651213
2	防毒口罩	3M、N95	若干	仓库、检验工	李兴	15169703936
3	防护眼镜		若干	仓库、检验工	李兴	15169703936
4	绝缘靴		1	配电岗位	李兴	15169703936
5	绝缘手套		1	配电岗位	李兴	15169703936
6	防尘口罩		若干	仓库	高立云	18706651213
7	消防栓		51	全厂各处	李兴	15169703936
8	手提灭火器	MFZ/ABC 8	28	车间	李兴	15169703936
9	推式干粉灭火器	MFZ/ABC 35	2	车间	李兴	15169703936
10	应急药箱		1	安全办公室	丁文杰	13054618069
11	车辆		2	办公室	刘广杰	13356830107

4.2 环境应急系统

4.2.1 消防应急系统

按照《建筑设计防火规范》（GB50016-2014）、《建筑灭火器配置设计规范》（GB50140-2005）要求配备相应数量及灭火等级的灭火器，以保障出现火险时有足够的抢险扑救能力。

4.2.2 监控和预警

主要场所设置有监控摄像系统，一旦出现紧急情况可通过中心监控室和通讯系统发布预警信息。

4.2.3 供电

1) 应急供电

在事故的抢险和伤员救护过程中，由生产部门根据情况，从其他生产系统供电，在确定安全的情况下，对事故单位的各岗位进行选择性的供电，保证应急和照明电源的使用。

2) 应急照明

(1) 在生产车间等的主要人员疏散走道设有应急照明，主要人员出口、疏散门设有安全出口标志灯。应急照明电源采用内装蓄电池，应急时间不少于 30min。

(2) 应急照明配线采用耐火电线电缆，暗敷时穿镀锌焊接钢管敷设在非燃烧体结构内，其保护层厚度不小于 30mm。

4.2.4 防雷及防静电接地

1) 本项目防雷设施分外部防雷设施和内部防雷设施。外部防雷设施由建筑物接闪器、引下线、接地线、接地体组成；内部防雷主要为等电位连接网络，同时在低压电源线路引入的总配电箱、配电柜处装设 I 级实验的电涌保护器。等电位连接网络与防雷接地装置连接形成本项目的防雷设施。

2) 本项目防静电接地与防雷接地共用一个接地系统。

4.2.5 应急监测系统

公司发生环境事故后，应急环境监测委托有资质、有能力的环境监测单位进行，采集样品必须于当天进行分析，严格执行应急事件报告制度，监测资料和事故发展情况要及时上报有关部门和地方政府，为突发环境事件发生时能够快速获取污染物数据，便于快速应对。企业要加强领导，高度重视，积极配合环境监测单位做好监测工作。

委托的环境监测单位需要配备的应急取样和监测分析仪器见下表。

表 5 委托的环境监测单位需要配备的应急监测仪器装备明细表

序号	仪器设备名称	数量	用途及监测项目
1	气体快速检测管	30 支	测定空气中的非甲烷总烃、CO
2	红外分光光度计	至少 1 台	测定地表水、地下水中的石油类 测定土壤中的石油烃类
3	便携式可燃气体检测仪	至少 2 台	快速测定大气中的油气、CO

5 物资管理制度

为充分利用应急物资资源，规范救援应急物资管理和使用，保证应急物资的及时调配，为突发事件和事故抢险提供物资储备保障，制定公司应急物资管理制度。

5.1 应急物资的采购

公司应急物资的采购，由公司各部门根据有关法律、法规和上级监管部门的相关规定，结合公司实际情况提前 10 天提出购买应急物资采购计划，并报请公司领导及应急救援指挥领导小组审查批准后，统一采购，由应急物资管理部门负责领取后妥善保管。

公司要建立应急资金管理帐户，做到专款专用，及时补充和更新。

5.2 应急物资的配备

公司应急物资储备根据公司受灾害威胁情况、实际能力合理配置，所配置物资符合法律、法规和上级监管部门相关规定。各应急物资储备部门是物资储备工作责任人，要确保物资储备种类、数量与企业的发展相适应，能够满足灾变时应急抢险救灾时的需求。

5.3 应急物资的保管

应急物资的保管由各负责单位明确具体管理人员，应急物资做到分类存放，挂牌管理，建立台帐，动态更新。

5.4 应急物资的保养和维护

应急物资至少每月保养、维护一次，并做好登记，发现应急物资损坏、破损以及功能达不到要求的，要及时进行更换，确保应急物资种类、数量满足应急救援的需要。

5.5 应急物资的调拨和使用

应急物资由公司应急办公室统一调配使用，任何单位或个人未经同意不得挪用。应急物资调拨和使用权限与程序如下：

5.5.1 应急救援物资的调配和使用权限

当有以下情况发生时，可以对应急物资进行调配和使用：

1) 公司发生突发事故或灾害，需要启动相应的应急响应，调拨和使用应急物资进行抢险救灾时。

2) 接到上级环保部门或其他政府部门通知，需要调拨应急物资抢险救灾时。

3) 公司应急救援指挥领导小组认为需要调配和使用应急救援物资时。

5.5.2 应急救援物资的调配和使用程序

应急救援指挥领导小组（应急办公室）下达调拨和使用应急物资命令→调度中心→应急物资负责人→出厂。

应急物资出厂后，10 天内应补齐厂内的应急物资。

5.6 应急物资的更新和补充

应急物资因损坏、过期等原因，管理人员应提出补充意见，报相关部门及时更新、补充。

5.7 应急物资管理员岗位职责

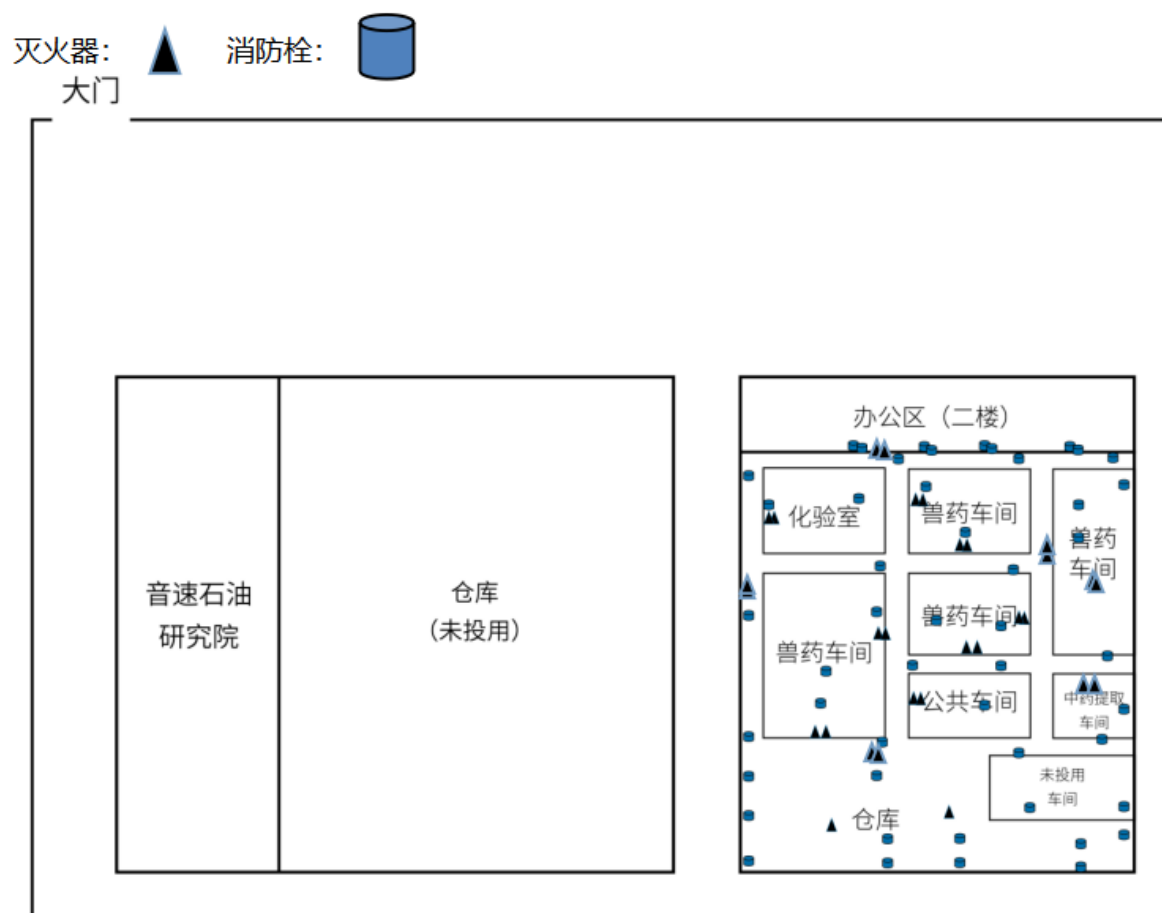
- 1) 热爱本职工作，努力钻研业务。加强责任心，遵守劳动纪律，坚守工作岗位；
- 2) 熟悉各项规章制度，负责所管物资、设备、器材的验收、记账、保管、检查等工作；
- 3) 每月至少一次对所管理应急物资进行保养、维修，对过期、失效、损坏的设备、物资及时提出更换、补充建议；
- 4) 加强安全观念，妥善管理应急物资，做好物资的防火、防盗、防潮、防腐等工作；
- 5) 应急物资未经主管部门允许不得擅自使用、借出等。

5.8 应急物资的组织领导和奖惩

在公司应急救援指挥领导小组的领导下，应急办公室定期组织检查，对发现的问题及时提出整改建议，对一时不能解决的问题，及时制定整改措施和意见，向公司领导和相关部门汇报，做好协调工作。

应急办公室要严格按照相关法律法规和公司有关规定进行奖惩。

附图 1 公司应急物资布置图



附件1 互助协议

相邻企业安全应急救援互助协议

甲方：山东东珩国纤新材料有限公司

乙方：山东好利来动物药业有限公司

为了贯彻“安全第一、预防为主、综合治理”的安全方针。充分发挥甲、乙双方应急资源的优势，确保甲、乙双方生产经营安全稳定运行。立足预防为主，积极抢救的原则，通过双方友好协商，同意合作开展双方生产事故应急资源共享事项，为了明确双方的责任和义务，特签订以下协议：

- 1、每发生生产安全事故，事故方及时告知另一方。
- 2、确定生产事故双方联络人及衔接机构或部门负责人联系方式。
- 3、双方应急器材共享，任一方发生生产安全事故可调到另一方的应急器材应急，事故结束后，根据应急器材使用情况，给予补偿。
- 4、发生生产安全事故，另一方不得盲目加入救援中，可在医疗救护等方面给予事故方帮助。
- 5、协议有效期为三年，从签订之日起生效。

甲方代表（签字）：蔡光豪

（甲方盖章）2024年9月19日

联系方式：15066010057

乙方代表（签字）：丁杰

（乙方盖章）2024年9月19日

联系方式：13054618069